

## INSCRIÇÃO

- 1) Verifique em nosso site o link para o curso que deseja realizar
- 2) Pelo link, realize login no portal destinado ao curso: você deverá selecionar “já fiz curso na Extecamp” ou “nunca fiz curso na Extecamp”

The image shows two registration options for Extecamp. The top option is titled "Já fiz curso na Extecamp" and is for former students who want to use their existing profile. It includes a text input field for "RG, RNM ou Passaporte (para estrangeiros)" with a red button labeled "Localizar meu cadastro". The bottom option is titled "Nunca fiz curso na Extecamp" and is for new students. It includes a red button labeled "Fazer primeiro cadastro".

- 3) Após localizar ou criar seu perfil na Extecamp, clique em “fazer minha inscrição”

The image shows a registration form for Extecamp. It is titled "Já fiz curso na Extecamp" and is for former students who want to use their existing profile. It includes a text input field for "RG, RNM ou Passaporte (para estrangeiros)" with a red button labeled "Localizar meu cadastro". Below this, there is a text input field for "Olá [nome], informe sua data de nascimento." followed by three dropdown menus for selecting the day, month, and year. At the bottom, there is a red button labeled "Fazer minha inscrição" with a green arrow pointing to it.

#### 4) Confirme seus dados pessoais, de endereço e contato

Data de Nascimento:  /  /

### Endereço

**MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III**

### Dados Pessoais

CPF:  .  .  -

- 5) Selecione a modalidade de pagamento de sua **mensalidade** (boleto). Para alunos e funcionários Unicamp, FCA, COTUCA, COTIL e UFSC indicamos selecionar o pagamento em 1x de R\$ 600,00 (após atribuição de desconto em momento posterior, você pagará apenas um boleto de R\$ 60,00). Não é possível selecionar pagamento em nome da “empresa”. Clique em finalizar inscrição.

Dados financeiros

01 PARCELA(S) DE R\$ 600.00 ATRAVÉS DE BOLETO BANCÁRIO

Boleto bancário com primeira parcela vencendo em: xx/xx/xxxx.

Comprovante de pagamento em nome:

Aluno -

Pagamento em nome do aluno selecionado!

Empresa +

Finalizar inscrição

- 6) Proceda com o pagamento de sua **taxa de inscrição**. Selecione o modo como deseja pagar e em “aceito”.

UNICAMP Escola de Extensão de Unicamp

MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III

✓ Pré inscrição foi concluída!

XXXXXXXXXXXX, sua pré inscrição no curso **MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III** foi realizada em: 29-01-2025 12:21 . Você é o 8º inscrito(a).

Para validar a inscrição é necessário realizar o pagamento da taxa informada abaixo no valor de R\$ 22,00.

**Estou ciente que:**

1. Esta taxa de inscrição não é reembolsável e que deverei apresentar os comprovantes dos pré-requisitos para matrícula quando solicitados pelo curso, após o pagamento da taxa;
2. A falta do documento do aluno impedirá a inscrição e matrícula no curso e não resultará no reembolso do valor da taxa de inscrição;
3. Em caso de não aprovação no processo seletivo do curso, a taxa não será restituída;

Qual a forma de pagamento da inscrição?

BOLETO

CARTÃO DE CRÉDITO

O pagamento será efetuado por pessoa física?

PESSOA FÍSICA

ACEITO NÃO ACEITO

- 7) Proceda com o pagamento do boleto referente à **taxa de inscrição**. Será realizado o download do boleto.

**MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III**

✔ **Inscrição foi concluída!**  
A sua inscrição no curso **MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III** foi realizada em: 29-01-2025 12:21 . Você é o 8º inscrito(a).

**Lembramos que isto não implica necessariamente em garantia de vaga.** Sua inscrição só será efetivada quando toda documentação necessária estiver entregue, conferida e cumpridos os critérios de admissão deste curso, no prazo máximo de até 1 dia útil da data final do período de inscrição.

**Informações dos pagamentos taxa de inscrição:**

1. Segue abaixo o botão para acessar o pagamento da taxa de inscrição.

Pagamento Taxa Inscrição



**Documentos para efetivar sua inscrição:**

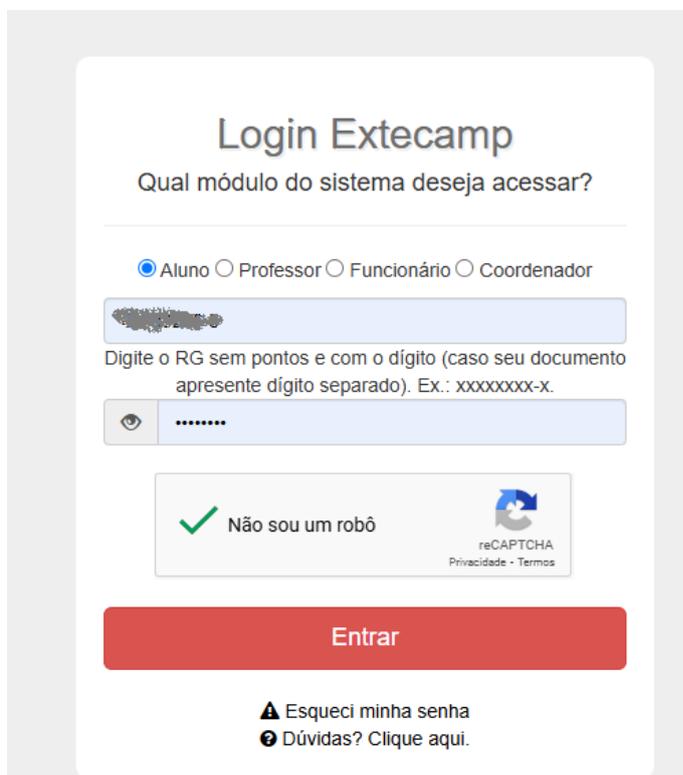
1. Assine eletronicamente o termo de compromisso disponível em sua área de aluno. Após assinado, salve o documento em sua área.
2. Cada documento deverá ser inserido no sistema do aluno em arquivos separados, contendo frente e verso em cada um dos arquivos.
3. Documentos necessários:  
RG  
CPF
4. Acessar area do aluno com login e senha informado abaixo, efetuar envio eletrônico (upload) da documentação acima.
5. Tutorial de upload de documentos: [clique aqui](#).

**Observe o critério de admissão deste curso ([Clicando aqui](#))**

- 8) Pague o boleto e aguarde até 72 horas para a baixa bancária. Apenas após a baixa será possível prosseguir com as próximas etapas de assinatura eletrônica da Ficha de Inscrição/Termo de Compromisso e entrega de documentos. Em geral, no dia seguinte já possível proceder às próximas etapas. Pelo momento, você pode realizar o download da Ficha de Inscrição/Termo de Compromisso e deverá ter recebido no email cadastrado uma mensagem de confirmação da inscrição.

# ASSINATURA E DOCUMENTOS

- 1) Após baixa bancária do boleto de taxa de inscrição, ingresse na área do aluno da Extecamp <https://www.extecamp.unicamp.br/sistema.asp>



Login Extecamp

Qual módulo do sistema deseja acessar?

Aluno  Professor  Funcionário  Coordenador

\_\_\_\_\_

Digite o RG sem pontos e com o dígito (caso seu documento apresente dígito separado). Ex.: xxxxxxxx-x.

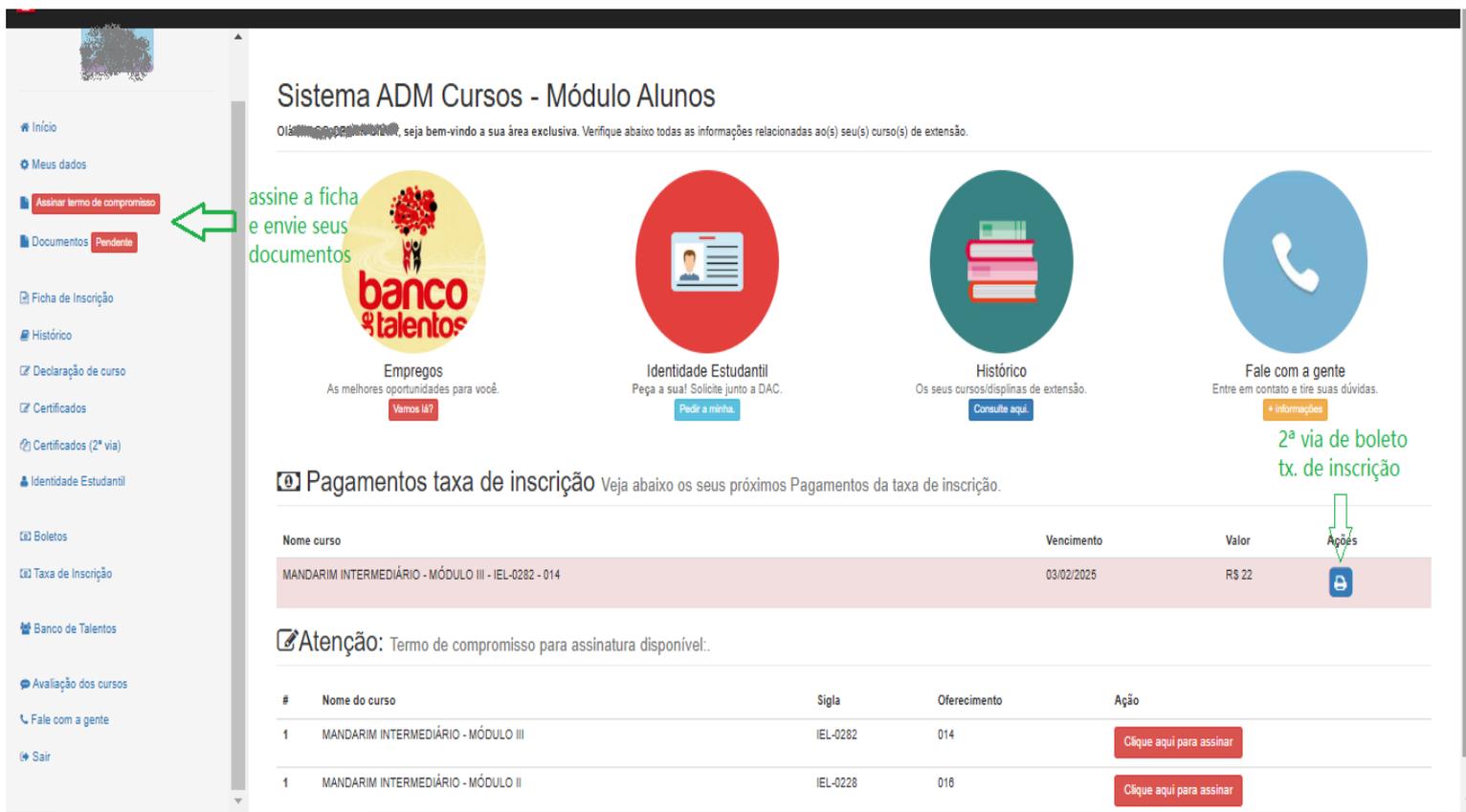
\_\_\_\_\_

Não sou um robô  reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

**Entrar**

[▲ Esqueci minha senha](#)  
[● Dúvidas? Clique aqui.](#)

- 2) Realize a assinatura eletrônica da Ficha de Inscrição/Termo de Compromisso e entrega de documentos, clicando conforme abaixo.



Sistema ADM Cursos - Módulo Alunos

Ola, [\[nome\]](#), seja bem-vindo a sua área exclusiva. Verifique abaixo todas as informações relacionadas ao(s) seu(s) curso(s) de extensão.

[Assinar termo de compromisso](#)  assine a ficha e envie seus documentos

**Empregos**  
As melhores oportunidades para você.  
[Vamos lá?](#)

**Identidade Estudantil**  
Peça a sua! Solicite junto a DAC.  
[Pedir a minha.](#)

**Histórico**  
Os seus cursos/disciplinas de extensão.  
[Consulte aqui.](#)

**Fale com a gente**  
Entre em contato e tire suas dúvidas.  
[+ informações](#)

**Pagamentos taxa de inscrição** Veja abaixo os seus próximos Pagamentos da taxa de inscrição.

Nome curso	Vencimento	Valor	Ações
MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III - IEL-0282 - 014	03/02/2025	R\$ 22	<a href="#">Ações</a>

**Atenção:** Termo de compromisso para assinatura disponível.

#	Nome do curso	Sigla	Oferecimento	Ação
1	MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III	IEL-0282	014	<a href="#">Clique aqui para assinar</a>
1	MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO II	IEL-0228	018	<a href="#">Clique aqui para assinar</a>

**2ª via de boleto tx. de inscrição** 

## Sistema ADM Cursos - Módulo Alunos

Olá, [nome] seja bem-vindo a sua área exclusiva. Verifique abaixo todas as informações relacionadas ao(s) seu(s) curso(s) de extensão.



**Empregos**  
As melhores oportunidades para você.  
[Vamos lá?](#)



**Identidade Estudantil**  
Peça a sua! Solicite junto a DAC.  
[Pedir a minha.](#)



**Histórico**  
Os seus cursos/disciplinas de extensão.  
[Consulte aqui.](#)



**Fale com a gente**  
Entre em contato e tire suas dúvidas.  
[Informações](#)

**Atenção:** Termo de compromisso para assinatura disponível:

#	Nome do curso	Sigla	Oferecimento	Ação
1	MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III	IEL-0282	014	<a href="#">Clique aqui para assinar</a>
1	MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO II	IEL-0228	016	<a href="#">Clique aqui para assinar</a>

clique aqui para assinar



- Se já tiver ocorrido a baixa bancária de sua taxa de inscrição, o sistema estará habilitado para assinatura. Clique em "Assinar" como abaixo.

## Sistema ADM Cursos - Módulo Alunos

Olá, [nome] seja bem-vindo a sua área exclusiva. Verifique abaixo todas as informações relacionadas ao(s) seu(s) curso(s) de extensão.



Inscrição/matriculação de estudante em curso no âmbito da extensão

Nome do curso: IEL-0282 - MANDARIM INTERMEDIÁRIO - MÓDULO III  
Oferecimento: 014 - Data: 08/03/2025 a 21/06/2025  
Tipo do Curso: CURSO DE EXTENSÃO-S

### Dados Pessoais

Nome: [nome] Sexo: [sexo]  
Data de nascimento: [data] Estado civil: [estado]  
País onde nasceu: BRASIL Cidade/Estado onde nasceu: [cidade/estado]  
CPF: [cpf] RG/Passaporte/RNE: [documento] Estado expedidor do documento: SP-RG  
Você possui alguma deficiência? NÃO

### Endereço e Contato

Logradouro: [logradouro] Nº: [numero]  
Complemento: Bairro: [bairro]

Opções

Assinar

clique em "Assinar"



- 4) O sistema irá solicitar a revisão de seus dados e confirmação por token enviado ao email cadastrado. Clique em “Avançar”.

## Vamos assinar!

Siga as etapas abaixo para finalizar a assinatura.

- ☰ Seus dados.
- ✍ Assinatura manuscrita.
- \* Token de autenticação.

Avançar →

 Ambiente seguro Clicksign

- 5) Confirme seu nome e clique em “Avançar”.

---

## Confirme seus dados

Nome completo

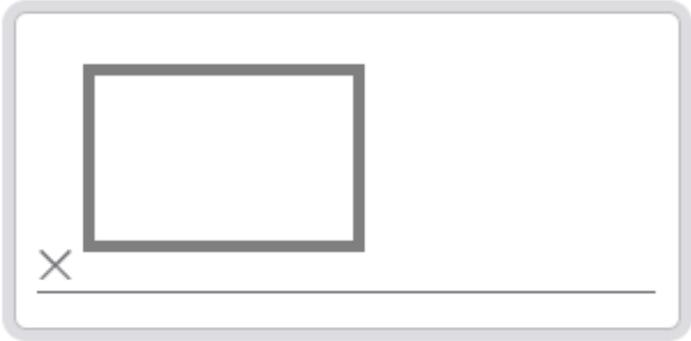
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Avançar →

 Ambiente seguro Clicksign

6) Desenhe sua assinatura e clique em “Avançar”.

### Desenhe sua Assinatura Manuscrita



Sua assinatura será posicionada em locais específicos no documento e protegida por marca d'água.

**Limpar** **Avançar →**

 Ambiente seguro Clicksign

7) Você receberá no endereço de email cadastrado no momento da inscrição um token que deverá copiar no sistema de assinatura:



### Token de autenticação

Enviado para 

Insira o token para finalizar

<input type="text"/>					
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

**Finalizar**

[Reenviar token via e-mail >](#)

Ao clicar em finalizar, você concorda com os [Termos de uso](#) e [Política de Privacidade - LGPD](#) da Clicksign.

 Ambiente seguro Clicksign



### Token de verificação de assinatura

Use o código abaixo para confirmar sua assinatura. Para sua segurança ele é válido **por apenas 4 horas**.



 Não compartilhe este token com outras pessoas.



Ao finalizar os uploads, clique em “Entregar documentos salvos”.

**Sigla: IEL-0282 Ofer: 014 Aluno:** [REDACTED]

Cada documento deverá ser inserido no sistema do aluno em arquivos separados, contendo frente e verso em cada um dos arquivos.

Documento	Status	Obs	Ações
Documento de identidade	APROVADO		<a href="#">Ver</a>
CPF	APROVADO		<a href="#">Ver</a>
Termo de compromisso	SALVO		<a href="#">Ver</a> <a href="#">Editar</a>

Agora que os documentos estão salvos, finalize entregando a documentação apertando o botão abaixo

[Entregar documentos salvos](#)  Clique em ENVIAR DOCUMENTOS SALVOS

10) Finalizado. O sistema informará que sua documentação foi enviada “para análise”. Caso algum documento não cumpra com as exigências, nossa equipe dará devolutiva por e-mail e no sistema, sendo possível corrigi-los em momento oportuno. Você pode sair do sistema e fechar as janelas.

Documentação enviada com sucesso! 

**Sigla: IEL-0282 Ofer: 014 Aluno:** [REDACTED]

Cada documento deverá ser inserido no sistema do aluno em arquivos separados, contendo frente e verso em cada um dos arquivos.

Documento	Status	Obs	Ações
Documento de identidade	APROVADO		<a href="#">Ver</a>
CPF	APROVADO		<a href="#">Ver</a>
Termo de compromisso	SALVO		<a href="#">Ver</a>

Os documentos estão em análise. 

## **Alunos(as) e funcionários(as) Unicamp, COTUCA, COTIL, FCA, UFSC e Bolsistas:**

Como o sistema de inscrição não permite anexar outros documentos que não os requeridos (identidade, CPF e Termo de Compromisso), é necessário após a conclusão de todo o processo no sistema que você envie para [confucio@unicamp.br](mailto:confucio@unicamp.br) Atestado de Matrícula recente ou identidade funcional da instituição à qual está vinculado(a) a depender do caso. O mesmo vale para alunos que estão pleiteando bolsa, devendo enviar ao email acima [formulário de requerimento de bolsa](#) e documento comprobatório de renda.

### **Boleto para pagamento do curso:**

Os boletos referentes ao pagamento do curso não são enviados de forma automática pelo sistema. Só serão enviados após conferência dos documentos dos alunos, no decorrer do período de inscrições.

Quando emitido, o boleto estará disponível em sua Área do Aluno, no sistema Extecamp, e também será enviado para o e-mail cadastrado no momento da inscrição.